



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ИНФОРМИСАЊА
И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА
Број: 000254685 2023 13460 001 006 020 092
02.10.2023. године
Немањина 22-26
Београд

На основу члана 44. Закона о државној управи („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18-други закон и 47/18), а у вези са чл. 25.-31. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), министар информисања и телекомуникација доноси

ДИРЕКТИВУ О ПОСТУПАЊУ У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 1.

Овом директивом уређује се начин поступања државних службеника у Министарству информисања и телекомуникација (у даљем тексту: запослени), у циљу управљања сукобом интереса и спречавања сукоба интереса.

Члан 2.

У смислу ове директиве поједини појмови имају следеће значење:

1. **„сукоб интереса“** је ситуација у којој запослени има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на његово поступање у обављању послова његовог радног места, на начин који угрожава јавни интерес;
2. **„приватни интерес“** је било каква корист или погодност за запосленог или са њиме повезано лице;
3. **„повезано лице“** је супружник или ванбрачни партнер, родитељ или усвојитељ, дете или усвојеник државног службеника, крвни сродник државног службеника у правој линији, односно у побочној линији до другог степена сродства, као и свако друго физичко или правно лице које се према другим основама или околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са државним службеником.

Члан 3.

Државни службеник не сме да оснује привредно друштво, јавну службу, нити да се бави предузетништвом.

Државни службеник је обавезан да своја управљачка права у привредном друштву (уколико их има) пренесе на друго физичко или правно лице у року од 30 дана од дана заснивања радног односа/постављења на положај, односно стицања удела или акција (осим ако су удео или акције у привредном друштву мањи од 3 %) и дужан је да достави доказ о њиховом

преносу, као и податке о лицу на које је пренео управљачка права, а државни службеник који је на положају наведене податке и доказе дужан је да достави Агенцији за спречавање корупције.

Лице на које су пренета управљачка права постаје повезано лице.

Члан 4.

Државни службеник не сме бити директор, заменик или помоћник директора правног лица, а члан управног одбора, надзорног одбора или другог органа управљања правног лица може бити једино ако га именује Влада или други државни орган.

Државни службеник може да буде члан органа удружења. Државни службеник је дужан да обавести руководиоца о чланству у органима правних лица, односно удружења у року од пет дана од дана именовања у орган.

Министарство води Евиденцију о чланству државних службеника у органима правног лица и органима удружења.

Члан 5.

Државни службеник за време трајања радног односа може, на основу добијене писане сагласности министра, да ради ван радног времена за другог послодавца, ако додатни рад није забрањен посебним законом или другим прописом, ако не ствара могућност сукоба интереса или не утиче на непристрасност рада државног службеника. Сагласност руководиоца није потребна за додатни научноистраживачки рад, објављивање ауторских дела и рад у културно-уметничким, хуманитарним, спортским и сличним удружењима, али је државни службеник дужан да о додатном раду обавести руководиоца писаним путем наредног радног дана од дана почетка обављања додатног рада.

Министар може забранити рад из става 2. овог члана ако се њиме онемогућава или отежава рад државног службеника, штети угледу државног органа, односно ствара могућност сукоба интереса или утиче на непристрасност рада државног службеника.

Министарство води Евиденцију о додатном раду државних службеника и писаним сагласностима о додатном раду.

Члан 6.

Државни службеник је дужан да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана, писмено пријави непосредном руководиоцу постојање приватног интереса у вези са пословима које обавља, односно однос зависности у вези са обављањем одређених послова са удружењем у чијем органу је члан.

Приватни интерес из става 1. овог члана нарочито постоји ако државни службеник учествује у пословима надзора или контроле, односно у другим пословима у којима се одлучује о правима и обавезама правних лица или предузетника код којих државни службеник обавља додатни рад или је обављао додатни рад у периоду од две године пре вршења надзора или контроле, односно одлучивања.

Ако непосредни руководиоца сматра да не постоји однос зависности или приватни интерес из става 1. овог члана који оправдава изузимање државног службеника из обављања одређених послова, дужан је да о томе обавести државног службеника у року од три дана од дана пријема пријаве из става 1. овог члана, након чега државни службеник наставља рад на тим пословима.

Тиме се не дира у правила о изузећу прописана законом којим се уређује општи управни поступак.

Члан 7.

Државни службеник и са њим повезана лица не смеју тражити, нити примити ствар, право, услугу или било какву другу корист дату или учињену без одговарајуће накнаде (у даљем тексту: поклон) за себе или повезана лица, а који утичу, могу утицати или се чини да утичу на непристрасно или професионално обављање дужности, односно који се могу сматрати наградом у вези са вршењем његових дужности, изузев пригодног поклона мање вредности.

Пригодни поклон, у смислу става овог члана, је поклон који се прима у приликама када се протоколарно или традиционално размењују поклони, а који ни тада не може бити у новцу или хартијама од вредности.

Државни службеник дужан је да о поклону у вези са обављањем своје дужности обавести Министарство најкасније наредног радног дана од дана пријема поклона, а Министарство је дужно да води евиденцију о свим поклонима које су примили државни службеници.

На садржину обавештења о примљеном поклону и евиденције о поклонима, као и на начин утврђивања вредности и висине поклона чији је пријем дозвољен сходно се примењују одредбе закона којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Ако државни службеник има сумњу у погледу тога да ли постоји сукоб интереса или могућност прихватања поклона дужан је да о томе у року од три дана писмено затражи мишљење руководиоца, а руководилац је дужан да државном службенику достави писмени одговор у року од пет дана од дана пријема захтева за мишљење.

Члан 8.

Министар одређује државног службеника који је задужен да: даје савете и смернице другим државним службеницима и руководиоцу у вези са спречавањем сукоба интереса, учествује у припреми плана интегритета нарочито у делу који се односи на утврђивање послова који су нарочито подложни корупцији, начину њихове контроле и предлагању превентивних мера за смањење корупције, прима обавештења о примљеном поклону и води евиденцију о свим поклонима, пријавама о сукобу интереса и мерама које су предузете ради спречавања сукоба интереса, разматра ефикасност примене правила о сукобу интереса у Министарству и предлаже мере за њихово унапређење, као и да сачињава извештај о управљању сукобом интереса у Министарству.

Члан 9.

На државне службенике на положају примењују се закони и други прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција, али и одредбе Закона о државним службеницима о додатном раду и забрани оснивања привредног друштва, јавне службе и бављења предузетништвом.

Члан 10.

Државни службеник је дужан да приликом заснивања радног односа, односно постављења на положај, под пуном одговорношћу потпише изјаве (образац 1 и 2) којима потврђује да је упознат са забранама и ограничењима прописаним Законом о државним службеницима (чл. 25-31. Закона) и Кодексом понашања државних службеника, а које се односе на сукоб интереса, као и да је упознат да поступање супротно наведеним одредбама Закона и Кодекса представља лакшу или тежу повреду дужности из радног односа. Изјаве се достављају Секретаријату министарства, Одељењу за људске ресурсе, ради улагања у персонална досијеа запослених.

Запослени је дужан да за сваку промену која се односи на сукоб интереса у року од 10 дана достави нову изјаву (образац 2), којом потврђује да није дошло до промене релевантних

чињеница у погледу забране оснивања привредних друштава и јавних служби, као и ограничења чланства у органима правног лица.

Обрасци изјава су саставни део Директиве.

Члан 11.

На све што није регулисано Директивом примењиваће се одредбе важећих прописа.

Ова директива ступа на снагу даном доношења, а примењује се од дана објављивања на Огласној табли и на интернет страници Министарства информисања и телекомуникација.

МИНИСТАР



др Михаило Јовановић